

**NOTULEN PEMAKALAH KELAS PARALEL
SEMINAR NASIONAL PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN
19 SEPTEMBER 2015**

KELAS PARALEL GROUP A

1. **Nama** : Triesninda Pahlevi¹ dan Brilliant Rosy²
Judul : Peran Public Relation (Pr) Dalam Mengkomunikasikan Corporate Sosial Responsibility (Csr) Sebagai Pembangun Citra Positif Perusahaan
Isi : Pemrograman CSR diharapkan citra positif perusahaan dapat tercipta menjadi salah satu aset perusahaan untuk mensosialisasikan peran PR yang sangat penting. Dengan program CSR maka masyarakat akan tau tentang kompetensi perusahaan dengan hubungan saling menguntungkan. Berhasil tidaknya CSR bergantung pada komunikasi PR.
Pertanyaan : 1. Wiedy Murtini (UNS)
Keberhasilan perusahaan disebutkan dari kondisi keuangan, sosial, dan lingkungan. Mengapa tidak ada Sumber Daya Manusia (SDM) nya?
Jawaban: Didasarkan pada Triple Bottom. Kemudian untuk koneksi mungkin dapat digunakan sebagai unsur penunjang.
2. Djoko Santoso (UNS)
Terkait tahapan-tahapan PR, Fight Finding ini dilakukan seperti apa?
Jawaban: PR langsung turun ke lapangan bisa melalui wawancara atau menggunakan angket dan observasi dengan melihat kondisi riil yang ada dimasyarakat.
2. **Nama** : Durinta Puspasari¹, Durinda Puspasari²
Judul : Meningkatkan Keterampilan Berkomunikasi Mahasiswa Pendidikan Administrasi Perkantoran Melalui Pembelajaran Two Stay-Two Stray (Ts-Ts)
Isi : Mata kuliah ilmu komunikasi membutuhkan model yang aplikatif. Pembelajaran TS-TS dapat meningkatkan ketrampilan berkomunikasi mahasiswa PAP.
Pertanyaan : 1. Saidun Hutasuhut (UNIMED)
Apabila di siklus ke-3 belum baik bagaimana?
Jawab: Apabila dalam siklus ke-3 belum baik, maka penelitian akan dilanjutkan dengan siklus

- selanjutnya.
2. Djoko Santoso (UNS)
Apa yang dimaksud dengan subjek penelitian?
Jawaban: Yang digunakan dalam penelitian tersebut seharusnya objek penelitian.
 3. **Nama** : Saidun Hutasuhut
Judul : Kompetensi Penting Penentu Kinerja Industri Kecil
Isi : Kondisi UMKM di Indonesia sangat besar yaitu 97,7%, tetapi UMKM jarang yang berkembang.
Pertanyaan :
 1. Wiedy Murtini (UNS)
Keterampilan dalam *softskill* lebih diutamakan. Rekomendasi pendidikan ditujukan kepada siapa, seperti pendidikan kewirausahaan.
Jawab: Perencanaan dalam usaha, pengusaha dibawa dikampus untuk memberikan motivasi.
 2. Djoko Santoso (UNS)
Sasaran ditunjukkan kepada siapa?
Jawab: Untuk meningkatkan belajar mereka. Untuk pengusaha perorangan, diharapkan ada komunikatas-komunitas usaha kecil dibuat pelatihan.
 4. **Nama** : Wiedy Murtini
Judul : Peningkatan Kualitas Sumberdaya Manusia Administrasi Perkantoran Melalui Kkni Dan Keterpakaian Lulusan Di Pasar Kerja
Isi : Pendidikan sama dengan pendidikan sepanjang hayat. Manusia yang cerdas intelektual, emosional, dan spiritual itu adalah manusia yang berkualitas. Paradigma Perguruan Tinggi berbasis KKNi, perlu adanya penyelenggaraan lulusan perguruan tinggi kompetensi dan keterpakaian lulusan PAP, learning outcome. Outcome PAP yang dihasilkan adalah guru AP, instruktur, wirausaha, praktisi, analisis sistem.
Pertanyaan :
 1. Saidun Hutasuhut (UNIMED)
Bagaimana disini membangun LO?
Jawab: PAP identik dengan ASPAPI, setiap Universitas mempunyai unit-unitnya.
 2. Endang Sungkawati Ratnawati (Univ. Wisnuwardhana Malang)
Apakah KKNi harus dilakukan?
Jawab: ASPAPI mengajukan BSNP yaitu harus punya sertifikat dari LSP.

5. **Nama** : Endang Sungkawati Ratnawati
Judul : Mengelola Sumber Daya Manusia Pada Koperasi Wanita (Penilaian Kinerja Kopwan Berdasarkan Aspek Organisasi)
Isi : Koperasi wanita memiliki tujuan untuk mensejahterakan anggotanya dan memberdayakan kaum perempuan.
Pertanyaan : 1. Djoko Santoso (UNS)
 Apa yang menyebabkan tidak ada simpanan sukarela?
Jawab: Ternyata koperasi masih baru yang direkrut ibu rumah tangga murni karena mereka tidak bekerja.
6. **Nama** : Mirana Sari¹, Ismiyati², Wisudani Rahmanningtyas³
Judul : Pembelajaran Keterampilan Komputer Dan Pengelolaan Informasi (KKPI)
Isi : KKPI merupakan mata pelajaran produktif komponen perencanaan. Tidak adanya pegangan guru tidak memberikan siswa berbicara dengan temannya.
Pertanyaan : 1. Endang Sungkawati Ratnawati (Univ. Wisnuwardhana Malang)
 Untuk menyusun RPP Kurikulum 2013?
Jawab: Sebelumnya kurikulum 2013 namun kembali lagi ke kurikulum KTSP.

KELAS PARALEL GROUP B

1. **Nama** : Trena Aktiva Oktariyanda¹, Galih W. Pradana²
Judul : Penerapan “Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)” Dalam Rangka Standarisasi Manajemen Pelayanan Di Kecamatan Taman, Kabupaten Sidoarjo
Isi : Poin-poin sudah berjalan sesuai dengan SP dan SOP Kecamatan Taman. Tidak lepas dari pendukung dan penghambat.
Pertanyaan : 1. Sutaryadi (UNS)
 Yang dirasakan pihak kecamatan adalah sulit untuk memerintah kepala desa. Apa masih perlu memperkuat pengamatan kecamatan terhadap desa?
Jawab: Masih perlu, apalagi kedepan dari desa. Perlu regulasi dana desa tapi tidak bisa lepas dari

- kecamatan.
2. Jumiyanto Widodo (UNS)
Inovasi program dari pusat?
Jawab: Adanya inovasi, untuk hunian yang non bisnis mengurusnya bisa langsung ke kecamatan. Selain di Sidoarjo belum mengetahui.
2. **Nama** : Sutaryadi¹, Patni Ninghardjanti², C. Dyah S.I³
Judul : Pengembangan Model Alat Ukur Kesuksesan Implementasi E-Library Pada Sekolah Menengah Kejuruan Dalam Rangka Untuk Meningkatkan Kompetensi Siswa
Isi : Model struktural dievaluasi dengan nilai R-Squence. Bahasan pengujian hasilnya sama dengan pengujian sebelumnya.
Pertanyaan : 1. Galih W. Pradana (UNESA)
Jangankan E-Library, manual saja saya untuk tingkat ketertarikannya saja rendah.
2. Tri Murwaningsih (UNS)
Budaya yang terlalu keras menjadi rugi.
3. **Nama** : Tri Murwaningsih¹, Tutik Susilowati², Susantiningrum³
Judul : Analisis Kebutuhan Pengembangan Laboratorium Administrasi Perkantoran Berbasis Teknologi Informasi
Isi : Analisis kurikulum yang diberlakukan, perlu memperhatikan profil lulusan yang ditetapkan. Profil lulusan Pendidikan Administrasi Perkantoran (PAP) adalah menjadi guru bidang administrasi perkantoran/manajer kantor/ sekretaris/tenaga profesional bidang administrasi perkantoran yang profesional.
Pertanyaan : -
4. **Nama** : Jumiyanto Widodo
Judul : Memberdayakan Prestasi Siswa Melalui Upaya Pengelolaan Manajemen Sekolah
Isi : Implementasi Program Manajemen Berbasis Sekolah (MBS) sebagai upaya pengelolaan manajemen sekolah yang akan tetap relevan dalam perubahan-perubahan kebijakan pengelolaan berikutnya, pada SMA N 1 Klaten dibawah koordinasi kepala sekolah telah menjalankan program tersebut dengan baik.
Pertanyaan : 1. Galih W. Pradana (UNESA)
Apakah program MBS harus bisa diterapkan di

sekolah unggulan? Bagaimana apabila disekolah yang tidak unggulan?

Jawab: Regulasi ada, tetapi untuk implementasi belum ada. Sekolah unggulan bisa menggunakan “partisipasi” supaya menjadi sekolah unggul.

KELAS PARALEL GROUP C

1. **Nama** : Suharto
Judul : Evaluasi Pelaksanaan Kegiatan Uji Sertifikasi Kompetensi Keahlian Administrasi Perkantoran
Isi : Berdasarkan hasil penelitian yang peneliti lakukan tentang evaluasi Kegiatan uji sertifikasi kompetensi keahlian administrasi perkantoran di SMK Swadaya Temanggung dapat diambil kesimpulan bahwa: uji sertifikasi kompetensi keahlian administrasi perkantoran secara keseluruhan memiliki kategori baik.
Pertanyaan : 1. Hartiyah Wuryani (Yogyakarta)
Dijelaskan kembali untuk mendapatkan akreditasi A dari APSI?
Jawab: Jika dari APSI hanya pendidikan formal. Jika ingin mendapatkan akreditasi A harus dari APSI pusat yang memberikan akreditasi.
2. Endang Gonggowati (SMK N 1 Boyolali)
Bagaimana cara mudah terferifikasi A?
Jawab: Caranya dengan permohonan dari APSI pusat dan mengadakan riset sehingga dari adanya riset tersebut akan teruji dan dari APSI pusat akan mengeluarkan akreditasi A.
2. **Nama** : Tri Nugroho Budi Santoso¹, C Dyah S I², Andre N. Rahmanto³
Judul : Meningkatkan Keaktifan Dan Hasil Belajar Administrasi Kepegawaian Siswa Melalui Kolaborasi Model Pembelajaran Kooperatif Tipe Think Pair Share Dengan Talking Stick
Isi : Penelitian Tindakan Kelas yang dilaksanakan di kelas XI AP 1 SMK Negeri 1 Banyudono ini dilakukan dalam dua siklus. Setiap siklus penelitian meliputi empat tahapan, yaitu: (1) Perencanaan, (2) Pelaksanaan, (3) Observasi, dan (4) Refleksi. Kesimpulan dari hasil penelitian ini adalah penerapan kolaborasi model pembelajaran kooperatif tipe Think Pair Share dengan Talking Stick dapat meningkatkan keaktifan

dan pada akhirnya hasil belajar siswa pada siswa kelas XI AP 1 SMK Negeri 1 Banyudono.

Pertanyaan : 1. Ambarwati (Politeknik Ambon)
Berapa variabel dari itu untuk mengetahui TPS dan Talking Stick?

Jawab: Model pembelajaran yang digunakan adalah kolaborasi model sebab SMK N 1 Banyudono belum terbiasa dengan Kurikulum 2013 dan memaksa siswa untuk selalu aktif dalam pembelajaran.

2. Chairul Huda A (UNS)
Bagaimana cara mengukur nilai psikomotor yang digunakan dalam Kurikulum 2013?

Jawab: Caranya menggunakan penugasan yang dikerjakan oleh siswa. Serta keaktifan yang dilakukan oleh siswa.

3. **Nama** : Endang Ganggowati
Judul : Meningkatkan Hasil Belajar Mengelola Kas Kecil Siswa Administrasi Perkantoran Melalui Penerapan Model Pembelajaran Problem Solving Based Learning

Isi : Berdasarkan temuan hasil penelitian ini dapat disimpulkan bahwa model Problem Solving Based Learning dapat meningkatkan hasil belajar dan pemahaman siswa kelas XI Administrasi Perkantoran SMK Negeri 1 Boyolali dalam pembelajaran materi Kas Kecil.

Pertanyaan : 1. Hartiyah Wuryani (Yogyakarta)
Model penugasan yang bagaimana yang digunakan dalam penelitian tersebut?

Jawab: Model penugasan yang digunakan penugasan berbasis masalah. Sehingga siswa selalu mendapatkan masalah dan solusi yang bisa diselesaikan.

4. **Nama** : Patni Ninghadjanti¹, Nonoh Siti Aminah², Hartiyah Wuryani³

Judul : Analisis Ujian Sekolah Sebagai Dasar Administrasi Kebijakan Dinas Kabupaten Banjarnegara

Isi : Di Kabupaten Banjarnegara terdapat 20 Kecamatan dengan jumlah sekolah terbanyak adalah kecamatan Punggelan yaitu 70 sekolah dan jumlah sekolah yang paling sedikit yaitu kecamatan Pandanarum dengan jumlah 21 sekolah.

- Pertanyaan** : 1. Ambarwati (Politeknik Ambon)
Apakah ada saran untuk daerah yang terisolir agar mau atau betah mengajar ditempat tersebut?
Jawab: Pendampingan dilakukan disetiap SD dan SMP.
2. Anton Subarno (UNS)
Apakah ada sekolah satu atap?
Jawab: Ada, tetapi masalah anak tidak sekolah bukan karena tidak mampu ekonomi tapi karena masalah sosial.
5. **Nama** : Arif Wahyu Wirawan¹, Jumiyanto Widodo²
Judul : Meningkatkan Hasil Belajar Administrasi Kepegawaian Siswa Melalui Penerapan Pendekatan Scientific Dengan Media Software Prezi
Isi : Penerapan pendekatan *Scientific* dengan menggunakan media *Software* Prezi dapat meningkatkan hasil belajar pada mata pelajaran administrasi kepegawaian pada siswa kelas XI AP2 SMK Negeri 3 Surakarta tahun ajaran 2014/2015. Hal ini terbukti dengan peningkatan persentase ketuntasan hasil belajar dengan KKM ≥ 75 pada siklus I sebesar 79,3% dengan rata-rata nilai kelas 78,6 dan siklus II sebesar 100% dengan rata-rata nilai kelas 85,4.
- Pertanyaan** : 1. Tri Nugroho (SMK N 1 Boyolali)
Bagaimana cara memberi pengertian untuk guru yang kurang menguasai IT?
Jawab: Sebagai peneliti mengajarkan atau memberi tutorial cara menggunakan *software* Prezi kepada guru dan memberikan motivasi bahwa *software* tersebut lebih mudah digunakan dari pada menggunakan *software* presentasi lainnya.
6. **Nama** : Chairul Huda Atma Dirgatama¹, Djoko Santoso Th²
Judul : Meningkatkan Keaktifan Dan Hasil Belajar Administrasi Kepegawaian Siswa Melalui Penerapan Model Pembelajaran Problem Based Learning Pada Implementasi Program Microsoft Excel
Isi : Model pembelajaran *problem based learning* dengan mengimplementasi program *microsoft excel* dapat meningkatkan keaktifan belajar peserta didik, Hal tersebut dapat ditunjukkan dengan hasil

penelitian yang terus mengalami adanya peningkatan setiap siklusnya. Keaktifan yang dimaksud yaitu kondisi dimana peserta didik dalam tingkatan kurang, cukup, baik dan sangat baik.

Pertanyaan : -



ISBN 978-602-73280-0-6

Program Studi Pendidikan Administrasi Perkantoran
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
Universitas Sebelas Maret Surakarta
Lantai 1 Gedung B FKIP UNS
Jalan Ir. Sutami 36 A Ketingan Surakarta
Telp. (0271) 669124
Web: www.pap.fkip.uns.ac.id
Email: pap@fkip.uns.ac.id